

## Historieopgaven – skriftlighed og HF.

af Lene Jeppesen

Undervisningsministeriets fagkonsulent for Historie<sup>1</sup>

Dette er et forsøg på at samle alle regler og gode råd angående historieopgaven; det være sig i KS<sup>2</sup> og i Historie B på hfe<sup>3</sup>.

Læreplanen i KS:

”Der udarbejdes i 1. hf en historieopgave. Historieopgaven har som formål at opøve kursisterne i at arbejde med og fordybe sig i historiske problemstillinger og herunder inddrage de faglige mål. Jf. bilag 2.”

Læreplanen i historie b på HFe:

”I undervisningen skal der udarbejdes en historieopgave jf. bilag 2.”<sup>4</sup>

### **Formål:**

Historieopgaven har som særligt formål at opøve kursisterne i skriftligt at arbejde med og fordybe sig i historiske problemstillinger og herunder inddrage de faglige mål. Endvidere har historieopgaven det generelle formål at introducere til de formalia, der knytter sig til en større skriftlig opgave, herunder kendskab til opgaveformuleringens form og krav.

### **Planlægning:**

Kursisterne udarbejder en historieopgave inden for gennemgåede undervisningsforløb eller fælles-faglige forløb i KS. Emnet godkendes af læreren, og opgaveformuleringen udarbejdes i tæt samarbejde med læreren. Læreren giver løbende vejledning under arbejdet med opgaven. Opgaven skal udarbejdes i slutningen af det første år.

### **Tilbagelevering:**

Opgaven skal være kommenteret og leveret tilbage til kursisten inden sidste undervisningsdag. Opgaven kan gøres til genstand for karaktergivning. Giver man opgaven en karakter, må dele af historieopgaven ikke genanvendes i SS0'en. Giver man historieopgaven en skriftlig bedømmelse uden at anvende karakter-skalaen, så kan dele af opgaven genanvendes, dog med henvisning til historieopgaven.

### **Omfang:**

Historieopgaven skal have et omfang svarende til max 8 A4-sider med 1½ linjeafstand plus eventuelle bilag.

Opgaven skal ses som et led i og i sammenhæng med den skriftlige progression for den enkelte kursist.

Jævnfør nedenstående bilag 2.

---

<sup>1</sup> Denne tekst tilhører genrekategorien "et hyrdebrev" /ope

<sup>2</sup> Kultur- og samfundsfaggruppen (KS) er et formaliseret samarbejde mellem historie, religion og samfundsfag på hf

<sup>3</sup> hf-enkeltfag

<sup>4</sup> se næste side

## Bilag 2

Kursisternes studieforberevende skrivekompetencer:

### 1 - Mål

1.1. Kursisterne skal kunne finde og udvælge relevant stof samt behandle og skriftligt formidle centrale enkelt- og flerfaglige emner.

Kursisterne skal under anvendelse af faglig viden, grundlæggende metoder i faget/fagene og relevant dokumentation kunne give en klar, sammenhængende og nuanceret skriftlig fremstilling, der bygger på følgende studieforberevende skrivekompetencer:

- genrebevidsthed
- sproglig korrekthed
- disposition
- argumentation
- anvendelse af citater, figurer, illustrationer mv.
- præsentation
- relevante henvisninger, noteapparat og litteraturliste

De studieforberevende kompetencer skal anvendes i den større skriftlige opgave.

### 2 - Gennemførelse

2.1. Kursets leder sikrer, at der i forlængelse af det skriftlige basiskursus inden for rammerne af introduktionskurset, jf. bilag 3, gennem hele uddannelsesforløbet er progression og sammenhæng i udviklingen af den enkelte kursists skriftlige kompetencer. Kurset beslutter, hvordan det systematiske arbejde med udviklingen af kursisternes skriftlige kompetencer tilrettelægges.

2.2. Som led i opbygningen af kursisternes studieforberevende skrivekompetencer skal kursisterne: arbejde med et forløb om skriftlighed i kursets første halvdel inden for faget dansk, jf. bilag 9 og – besvare en opgave i historie inden for rammerne af kultur- og samfundsfaggruppen, jf. bilag 14 (- besvare en opgave i historie inden for rammerne af hfe – historie b)

Kursets leder beslutter, hvilke øvrige enkelt- og flerfaglige opgaver, der har særligt fokus på opnåelse af målene. Kursets leder beslutter, hvordan kursisternes øvrige skriftlige arbejde indgår i den samlede kompetenceopbygning.

2.3. Kursets leder beslutter for alle større skriftlige opgaver ud over den større skriftlige opgave, jf. bilag 4, proceduren for valg af fag eller fagligt samspil, fagligt område og opgaveformulering.

### 3 - Evaluering

3.1. Ved evalueringen af de i pkt. 2.2. nævnte opgaver indgår såvel faglige som formidlingsmæssige kvaliteter og mangler, og i hvilket omfang kursisten behersker de studiemæssige skrivekompetencer angivet i pkt. 1.1. Evalueringen skal anvendes fremadrettet med henblik på en løbende progression i kursisternes beherskelse af skrivekompetencerne. Evalueringen gennemføres med anvendelse af evalueringsformerne anført i § 59, stk. 1.

3.2. Kurset beslutter, om der skal gives karakter for den enkelte opgave. Kurset beslutter, hvordan evalueringen af den enkelte skriftlige opgave indgår ved fastlæggelsen af standpunktskarakterer.

**4 - Kurset stiller vejledningsressourcer mv. til rådighed** for den enkelte kursist/kursistgruppe.